

OGÓLNE ZASADY DZIAŁANIA

1. Posiłki wydajemy korzystając z systemu e-stołówka. Zgłoszenie na stołówkę jest jednorazowe, na cały rok szkolny – deklaracje posiłków zapisują się automatycznie na kolejne miesiące.
2. Uczniowie zgłoszeni na stołówkę otrzymują karty uprawniające do odbierania posiłków. Brak karty podczas obiadu powoduje przesunięcie danego ucznia na koniec kolejki – w pierwszej kolejności obsługujemy uczniów posiadających karty.
3. Za szkody spowodowane w stołówce oraz zgubienie karty obiadowej odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice. Koszt wyrobienia nowej karty to 20 zł. Rodzic jest zobowiązany zgłosić zgubienie karty pod adresem biuro@mejts.pl. W przypadku rezygnacji z żywienia uczeń jest zobowiązany zwrócić kartę obiadową, a jeśli jej nie ma pokryć jej koszt jak w przypadku wyrobienia nowej karty.
4. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie, którzy mają wykupione posiłki.
5. Uczniowie i pracownicy szkoły mogą korzystać ze stołówki w godzinach ustalonych przez dyrektora szkoły.
6. Do stołówki nie wolno wnosić sztućców i naczyń z zewnątrz.
7. obiady wydajemy w stołówce SP211 (budynek sąsiadujący, należy wejść głównym wejściem) po godz. 13.50 do godz. 14.50. W przypadku wcześniejszego skończenia lekcji, na obiad można przyjść w czasie trwania zajęć w szkole podstawowej w godz. 12.50 – 13.25. Nie ma możliwości skorzystania ze stołówki w czasie przerw obiadowych dla uczniów SP211.

ZAMAWIANIE I ODWOŁYWANIE POSIŁKÓW

1. Zgłoszenie dziecka na posiłki odbywa się za pomocą Portalu Rodzica w systemie e-stołówka <https://warszawasp211.loca.pl>.
2. Zgłoszenie dziecka na stołówkę jest zgłoszeniem na cały rok szkolny. **System automatycznie wczytuje deklaracje na kolejne miesiące.**
3. W przypadku rezygnacji z korzystania ze stołówki rodzic jest zobowiązany powiadomić o tym ajenta stołówki w celu usunięcia konta z systemu e-stołówka i końcowego rozliczenia wpłat oraz zwrotu karty. Jeśli tego nie zrobi i nie odwoła posiłków jest zobowiązany pokryć wartość zapisanych deklaracji oraz koszt karty, jeśli nie zostanie zwrócona.
4. Korzystanie z Portalu Rodzica wymaga posiadania konta. Przed założeniem konta rodzic ma obowiązek zapoznać się z regulaminem oraz polityką prywatności i zaakceptować je.
5. Rodzic zakłada i aktywuje konto w Portalu Rodzica, a następnie dodaje do niego dziecko/dzieci.

6. W przypadku nieobecności ucznia w szkole obiad można odwołać poprzez Portal Rodzica w systemie e-stołówka **najpóźniej do godz. 8 danego dnia**.
7. W przypadku wycieczki rodzic jest zobowiązany samodzielnie odwołać posiłki w systemie e-stołówka.
8. Nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po wskazanym terminie nie podlegają odliczeniu w kolejnym miesiącu.

OPŁATY

1. Opłaty za posiłki dokonuje się z góry, najpóźniej do 5 dnia miesiąca.
2. Aktualny stan rozliczenia jest dostępny w aplikacji w Portalu Rodzica w zakładce Rozliczenia. W przypadku braku płatności za miesiąc poprzedzający następuje blokada wydawania posiłków do momentu uregulowania należności.
3. Opłaty za posiłki dokonuje się: za pośrednictwem systemu PayNow, na konto bankowe ajenta lub gotówką. W przypadku zarejestrowania więcej niż jednego dziecka płatność należy wykonywać osobno dla każdego dziecka.
4. Ceny posiłków:
 - Zestaw obiadowy w abonamencie (zupa, II danie, napój) – 17 zł
 - Zupa w abonamencie – 5 zł
 - II danie w abonamencie – 15 zł
 - Zestaw obiadowy kupowany na miejscu (zupa, II danie, napój) – 22 zł
 - Zupa kupowana na miejscu – 6 zł
 - II danie kupowane na miejscu – 17 zł
5. System automatycznie rozlicza wartość odwołanych posiłków, przenosząc je do środków wolnych lub pomniejsza kwotę do zapłaty jeśli płatność nie była jeszcze wykonana.