

REGULAMIN
przyznawania pomocy materialnej dla uczniów
w XVIII Liceum Ogólnokształcącym
im. Jana Zamoyskiego

§ 1.

1. Formami pomocy materialnej świadczonej uczniom ze środków budżetu szkoły są:
 - 1) stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe;
 - 2) zwolnienie z całości lub części opłat za korzystanie z posiłku w stołówce;
2. Uczniowi może być przyznane jedno lub więcej świadczeń.

§ 2.

1. Pomoc materialna jest przyznawana przez dyrektora szkoły w ramach budżetu, który został przeznaczony na ten cel przez organ prowadzący.
2. Wysokość stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe nie może przekraczać dwukrotności zasiłku rodzinnego.
3. Decyzję o przyznaniu stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

§ 3.

1. Wnioski o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe rozpatruje i opiniuje Komisja Stypendialna, zwana dalej Komisją, powołana przez dyrektora szkoły.
2. Dyrektor ustala skład Komisji na okres jednego roku szkolnego.
3. Każde posiedzenie komisji jest protokołowane, a decyzje podejmowane są w formie uchwał.
4. Uchwały komisji zatwierdza dyrektor szkoły.

§4.

1. Stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe ma charakter motywacyjny, a jego celem jest wspieranie edukacji uczniów zdolnych.
2. O przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe uczeń może ubiegać się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego okresu nauki.

§5.

1. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który w okresie poprzedzającym termin składania wniosków o stypendium spełnił łącznie następujące kryteria:
 - 1) w wyniku klasyfikacji śródrocznej lub rocznej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,5;
 - 2) w wyniku klasyfikacji śródrocznej lub rocznej uzyskał ocenę zachowania co najmniej dobrą.

2. Średnią ocen, o której mowa w ust. 1 pkt 1, ustala Komisja, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego.
3. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce składa wychowawca klasy do Komisji, załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Stypendium za wyniki w nauce jest wypłacane jednorazowo po okresie nauki, w którym uczeń spełnił warunki określone w ust. 1.

§6.

1. Stypendium za osiągnięcia sportowe może być przyznane uczniowi, który w okresie poprzedzającym termin składania wniosków o stypendium spełnił łącznie następujące kryteria:
 - 1) uzyskał wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym szkół na szczeblu co najmniej międzyszkolnym;
 - 2) otrzymał co najmniej ocenę dobrą za zachowanie.
2. Wniosek o przyznanie stypendium za osiągnięcia sportowe składa wychowawca klasy do Komisji, dołączając uzasadnienie nauczycieli wychowania fizycznego, załącznik nr 2 do regulaminu.
3. Stypendium za osiągnięcia sportowe jest wypłacane jednorazowo po okresie nauki, w którym uczeń spełnił warunki określone w ust. 1.

§7.

1. Wnioski o stypendium składają wychowawcy klasy w sekretariacie szkoły wraz z arkuszem klasyfikacyjnym, najpóźniej w dniu zatwierdzenia klasyfikacji śródrocznej lub rocznej.
2. Komisja, po otrzymaniu wniosku o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe, zapoznaje się z dokumentem, a następnie przekazuje go dyrektorowi szkoły wraz z własną opinią.
3. Rodzice lub prawni opiekunowie ucznia, a także pełnoletni uczeń, któremu przyznano stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe, są zobowiązani do złożenia Komisji oświadczenia, które stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
4. Wypłata stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe jest realizowana przelewem na konto wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3.

§ 8.

1. Zwolnienie z całości lub części opłat za korzystanie z posiłków w stołówce może być przyznane uczniowi na wniosek pełnoletniego ucznia, jego rodziców lub opiekunów prawnych, nauczyciela szkoły, psychologa szkolnego oraz innych pełnoletnich osób.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć w gabinecie psychologa szkolnego, załącznik nr 4 do regulaminu.
3. Do wniosku dołącza się zaświadczenia o wysokości dochodów, a w przypadku gdy nie jest możliwe uzyskanie takiego zaświadczenia:
 - 1) oświadczenia o wysokości dochodów;
 - 2) inne dokumenty, a w tym zaświadczenia z instytucji pomocy społecznej lub opinię pedagoga szkolnego, potwierdzające trudną sytuację materialną ucznia lub szczególnie uzasadniony przypadek losowy.

4. Zwolnienia z całości lub części opłat za korzystanie przez uczniów z posiłków w stołówce szkolnej przyznawane są uczniom w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.
5. Podstawę do określenia sytuacji materialnej ucznia stanowi oświadczenie rodziców albo opiekunów prawnych o wysokości dochodów na jednego członka rodziny.
6. Przyznając pomoc materialną, o której mowa w niniejszym paragrafie, bierze się pod uwagę również następujące informacje dotyczące sytuacji materialnej ucznia:
 - a) stan rodziny;
 - b) liczbę niepełnoletnich dzieci;
 - c) stan zdrowia członków rodzin.

§ 9.

1. Zwolnień, o których mowa w § 8, udziela się w sytuacji, gdy nie jest możliwe uzyskanie dofinansowania posiłków w stołówce z pomocy społecznej.
2. Świadczenia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w planie finansowym szkoły.
3. Uczniowie mogą otrzymać pomoc materialną od podmiotów niebędących organami prowadzącymi szkołę, niezależnie od pomocy materialnej z budżetu szkoły.

Warszawa, 5 września 2024 r.

DYREKTOR
XVIII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
im. Jana Zamoyskiego

mgr Monika Owczarek